



तिरहुत गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
गोईठी, सप्तरी
मधेश प्रदेश, नेपाल

करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति सम्बन्धी सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०६/२८ गते

मिति २०८३/०३/३१ गतेको १२औँ गाउँसभा तथा मिति २०८३/०६/१५ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयानुसार तिरहुत गाउँपालिकामा तपसिल बमोजिमको पदहरूको लागि करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति गर्नु पर्ने भएकोले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले १५ (पन्द्र) दिन भित्र आवश्यक कागजातहरू र राजश्व तिरेको रसिद सहित यस गाउँपालिकाको कार्यालयमा आवेदन दिनु हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसिल

सि.नं.	विज्ञापन नं.	पद	तह	माँग संख्या	परिक्षा दस्तुर
१	४/२०८३/०८४	चिकित्सक	आठौँ	१ (एक)	१०००/-
२	५/२०८३/०८४	रेडियोलोजिष्ट	सातौँ/आठौँ	१ (एक)	१०००/-
३	६/२०८३/०८४	स्टाफ नर्स	पाँचौँ	३ (तीन)	५००/-
४	७/२०८३/०८४	हे.अ.	पाँचौँ	३ (तीन)	५००/-
५	८/२०८३/०८४	अ.न.मि.	चौथो	३ (तीन)	४००/-
६	९/२०८३/०८४	अ.हे.व./सि.एम.ए.	चौथो	२ (दुइ)	४००/-
७	१०/२०८३/०८४	ल्याव टेक्नीसियन	पाँचौँ	१ (एक)	५००/-
८	११/२०८३/०८४	फार्मसी सहायक	चौथो	१ (एक)	४००/-
९	१२/२०८३/०८४	कम्प्युटर अपरेटर	पाँचौँ	४ (चार)	५००/-
१०	१३/२०८३/०८४	वैद्य	चौथो	१ (एक)	४००/-
११	१४/२०८३/०८४	का.स.	श्रेणी विहिन	३ (तीन)	३००/-
१२	१५/२०८३/०८४	पाले	श्रेणी विहिन	३ (तीन)	३००/-
१३	१६/२०८३/०८४	माली	श्रेणी विहिन	१ (एक)	३००/-
१४	१७/२०८३/०८४	स्वीपर	श्रेणी विहिन	३ (तीन)	३००/-

आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता :

- (१) चिकित्सक : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एम.बि.बि.एस. कोर्स उत्तिर्ण तथा नेपाल मेडिकल काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म २१ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (२) रेडियोलोजिष्ट : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोलोजिष्ट विषयमा स्नातकोत्तर कोर्स उत्तिर्ण तथा सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म २१ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (३) स्टाफ नर्स : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट नर्सिङ विषयमा प्रविणता प्रमाण पत्र तह उत्तिर्ण तथा सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (४) हे.अ. : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सा विषयमा प्रविणता प्रमाण पत्र तह उत्तिर्ण तथा सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (५) अ.न.मि. : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अ.न.मि. कोर्स उत्तिर्ण तथा सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (६) अ.हे.व./सि.एम.ए. : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अ.हे.व. कोर्स उत्तिर्ण तथा सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (७) ल्याव टेक्नीसियन : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट ल्याव टेक्नीसियन कोर्स उत्तिर्ण तथा सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (८) फार्मसी सहायक : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट फार्मसी कोर्स उत्तिर्ण तथा सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (९) कम्प्युटर अपरेटर : नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रविणता पत्र तह उत्तिर्ण गरी मान्यता प्राप्त कम्प्युटर इन्स्टिच्युटबाट ६ महिनाको तालिम प्राप्त गरेको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको र महिलाको हकमा १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।)

- (१०) कविराज (वैद्य) : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक उपाधि प्राप्त गरी सम्बन्धीत काउन्सिल दर्ताको प्रमाण-पत्र लिएको । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (११) कार्यालय सहयोगी : साधारण पढलेख गर्न जान्ने । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (१२) पाले : साधारण पढलेख गर्न जान्ने । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (१३) माली : साधारण पढलेख गर्न जान्ने । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)
- (१४) स्वीपर : साधारण पढलेख गर्न जान्ने । (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।)

दरखास्त दिने स्थान : तिरहुत गाउँपालिकाको कार्यालय, गोईठी, सप्तरी ।

दरखास्त दिने अन्तिम मिति : सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्द्रह) दिन कार्यालय समय भित्र, सो दिन सार्वजनिक बिदा परेको खण्डमा सोको भोली पल्ट कार्यालय खुलेको दिन ।

आवेदन साथ संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू : आवेदक स्वयंमले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिमको कागजातहरूको प्रतिलिपी ।

- (क) कार्यालयबाट उपलब्ध आवेदन फाराम ।
- (ख) नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी ।
- (ग) समकक्षता आवश्यक पर्ने भए सोको प्रतिलिपी ।
- (घ) शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।
- (ङ) विषयगत क्षेत्रका लागि आवश्यक पर्ने परिषद्मा दर्ता भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी ।
- (च) हाल सालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो -३ प्रति ।
- (छ) परिक्षा दस्तुर वापत बैंक दाखिला गरेको बैंक भौचर ।

परिक्षाको किसिम : प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूची प्रकाशन, लिखित, प्रयोगात्मक तथा अन्तरवार्ता परिक्षा ।

(पद अनुसार परिक्षाको किसिम फरक हुनेछ ।)

तलब तथा सेवा सुविधा : प्रचलित कानून वा कार्यपालिकाले तोके बमोजिम तलब तथा सेवा सुविधा पाउने छ ।

दरखास्त दस्तुर : तिरहुत गा.पा.को आन्तरिक राजश्व खाता नं. 2332050029509002 एन.आई.सि. एसिया बैंकमा जम्मा गरी सोको बैंक भौचर दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्नेछ । अन्य विस्तृत विवरणहरू वेबसाईट <https://tirahutmun.gov.np> हेर्न सकिने छ ।

अन्य :

- (क) भविष्यमा सरकारी सेवा निमित्त अयोग्य ठहरिने गरि सेवाबाट बर्खास्त नभएको ।
- (ख) प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नभएको ।
- (ग) यस सूचनामा उल्लेख नभएको कुराहरूको हकमा यस कार्यालयको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।
- (घ) आवेदन फाराम यस गाउँपालिकामा सूचनामा तोकिएको परिक्षा दस्तुर जम्मा गरेको बैंक सक्कल भौचर पेश गरी प्राप्त गर्न सकिने छ ।
- (ङ) माथि उल्लेखित पदहरूको सन्दर्भमा नेपाल सरकारबाट ऐन, नियम, कार्यविधि र निर्देशिकामा प्रचलित व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ ।

अन्य :

- (क) भविष्यमा सरकारी सेवा निमित्त अयोग्य ठहरिने गरि सेवाबाट बर्खास्त नभएको ।
- (ख) प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नभएको ।
- (ग) यस सूचनामा उल्लेख नभएको कुराहरूको हकमा यस कार्यालयको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।
- (घ) आवेदन फाराम यस गाउँपालिकामा सूचनामा तोकिएको परिक्षा दस्तुर तिरी प्राप्त गर्न सकिने छ ।
- (ङ) माथि उल्लेखित पदहरूको सन्दर्भमा नेपाल सरकारबाट ऐन, नियम, कार्यविधि र निर्देशिकामा प्रचलित व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ ।

.....
(ललन कुमार यादव)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत